

雑誌スポンサー仕様書

1. 広告の規格

【雑誌カバー表面】

(1) サイズ

表面 縦 4センチメートル×横 13センチメートル以内

裏面 縦 5.2センチメートル×横 13センチメートル

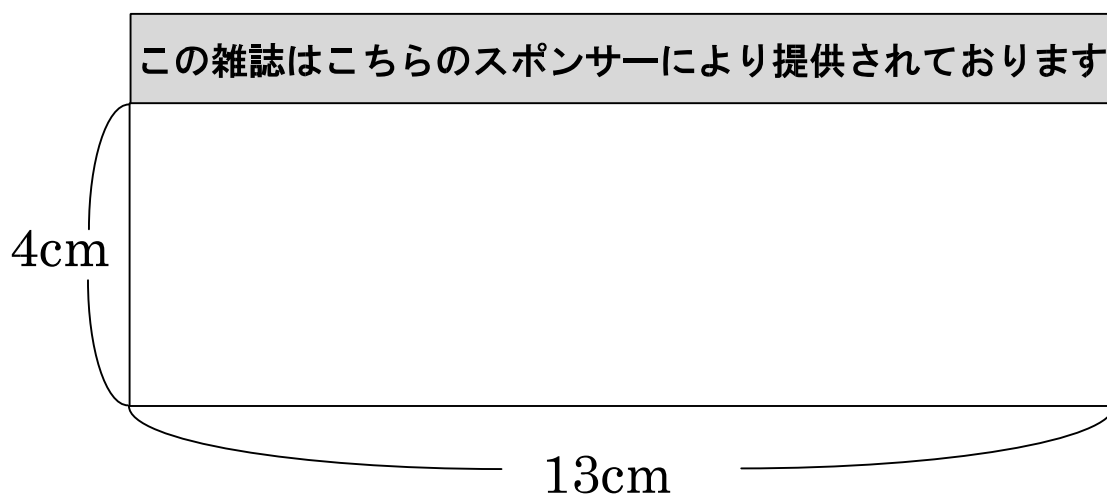
(2) 掲載内容

スポンサー名、連絡先、住所など（下の様式を参考にして、スポンサー側で作成してください。）

(3) 貼付位置

雑誌最新号カバーの底辺より 4センチメートル上部の中央（雑誌の表紙タイトル位置などにより、貼付位置を調整する場合があります。）

(4) 様式



【雑誌カバー裏面】

(1) サイズ

各雑誌のサイズごとに定められた大きさです。サイズは A4 (297×210mm)、A5 (210×148mm)、B5 (257×182mm) の3種類です。

各雑誌に対応した広告サイズは雑誌リストを参照してください。

(2) 掲載内容

広告欄上に次の文章が入ります。

『雑誌スポンサーの広告』

詳細は「(4) 広告イメージ」を参照してください。

掲載内容は随時変更できます。

(3) 貼付位置

雑誌カバーの裏表紙側、片面広告となります。

(4) 文章の様式見本と広告イメージ

様式『雑誌スポンサーの広告』（図書館が挿入する表記）

- ・サイズ

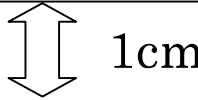
縦 1.5 センチメートル×横 13 センチメートル

- ・貼付位置

広告の上から1センチメートル下部の中央に配置します。

※上記の表記位置を考慮して、スポンサー側で広告を作成してください。

(様式見本)



1cm

雑誌スポンサーの広告

雑誌スポンサー
の広告

2. 雑誌カバーへの広告貼付方法

表面

広告（縦4センチメートル×横13センチメートル以内）を、カバーの底辺から4センチメートル上部にブックコートフィルムで貼り付けます。

裏面

対象の雑誌カバーサイズに合わせてスポンサーが作成した広告（片面）を、雑誌カバーと裏表紙との間に挟みます。

3. 広告の提出方法について

スポンサー側で印刷したものを提出していただきます。

1誌につき、広告用1部と予備1部の計2部を提出してください。